**GIMNASIO LOS PIRINEOS**

**(P-20) PROCEDIMIENTO MANEJO CUADERNO Y LETRA (T a 5)**

**FECHA: (27 ene 22)**

**FORRO DE CUADERNOS**

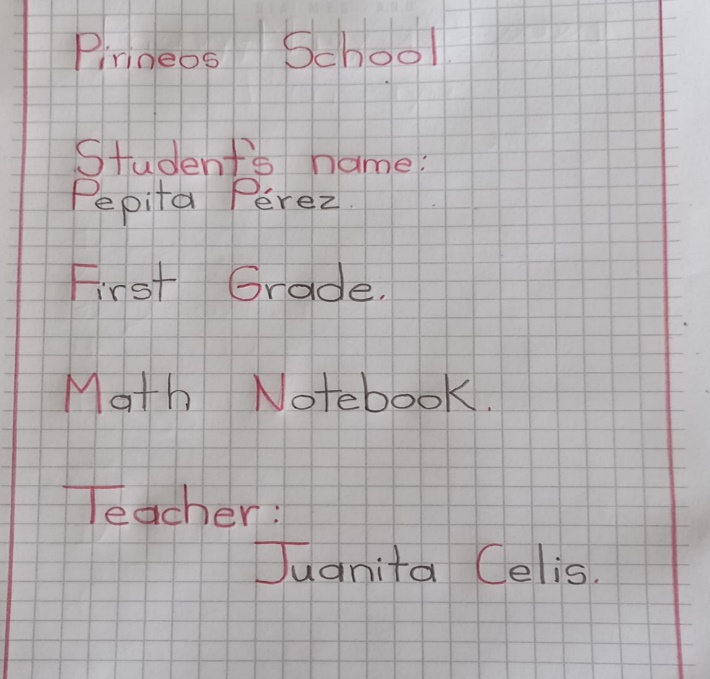
* La lista de útiles está publicada en la plataforma del colegio. El docente debe leerla para enterarse que cuadernos, materiales y libros se solicitaron.
* Hasta quinto de Primaria los cuadernos deben estar forrados con el color que aparece en la lista de útiles.

**MARGENES**

* Todos los cuadernos deben tener márgenes (derecha e izquierda) en color rojo, no debemos dejar que empiecen a escribir si no las tienen. En la lista se solicitó que deben traer todos los cuadernos con márgenes desde el primer día.

**MARCADO DEL CUADERNO**

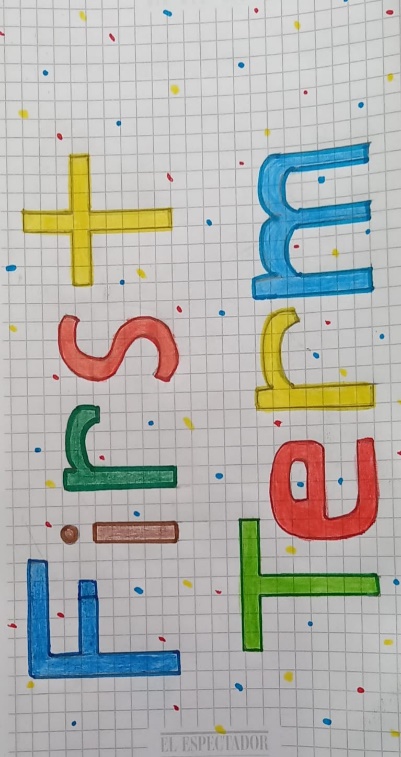
* Todos los cuadernos deben estar marcados en el lomo.
* Todos los cuadernos deben estar marcados en inglés en la primera hoja con el nombre del colegio, nombre del estudiante, grado, materia, profesor y el año en inglés, así:

. 

* Hoja de respeto después de marcar el cuaderno.

**DECORACION DE LA HOJA AL INICIO DEL PERIODO ( 1 a 5 )**

El estudiante debe decorar en inglés la primera hoja de cada periodo. Esta se debe dejar como actividad para la casa**. No se debe realizar durante la clase.**

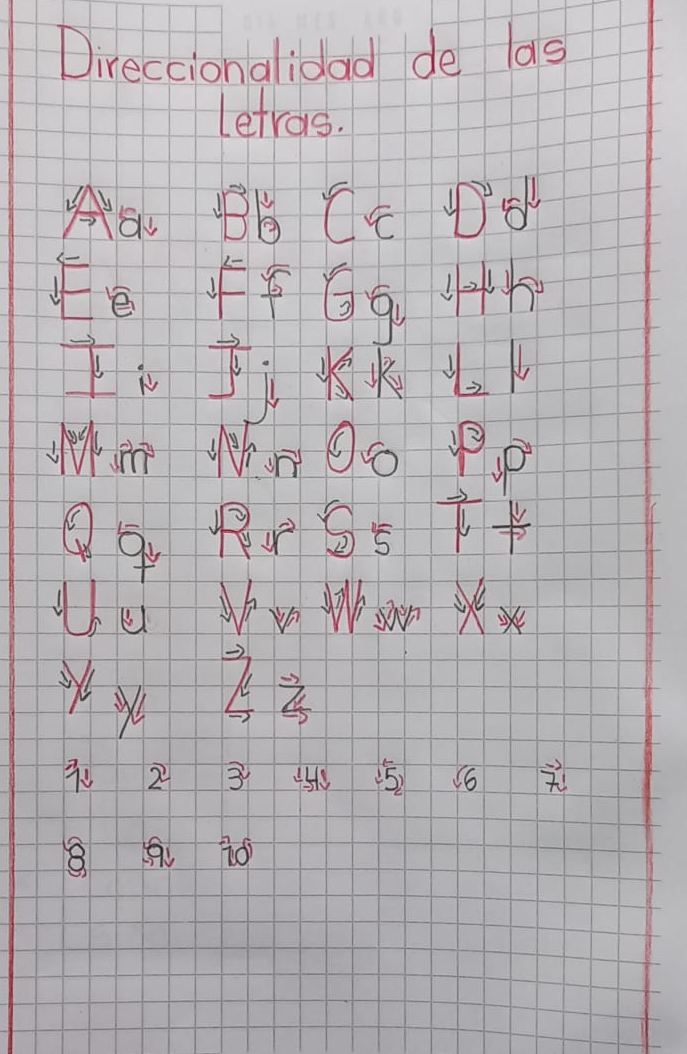


**TEMAS QUE VERAN LOS ESTUDIANTES EN EL PERIODO**

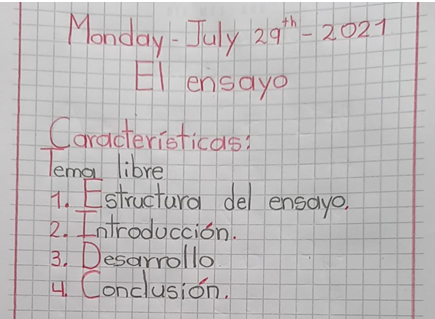
Cada docente dictará al iniciar el periodo los temas que espera ver durante el periodo.

**LETRA**

* Desde el inicio del año y en todas las asignaturas (todos los docentes sin importar el área) y para los grados de preescolar y primaria se orientará en el tipo de letra SCRIPT o despegada que será explicada por la coordinadora en la inducción de docentes.
* Si el estudiante ya tiene interiorizada la letra cursiva (pegada) se conversará con padre y estudiante y se respetará el tipo de letra con que desee continuar.
* Sin embargo, de lo anterior los mapas y las planchas de dibujo deberán ser marcados con letra SCRIPT es decir el niño en todo caso deberá aprender este tipo de letra.
* En general todos los docentes de preescolar a 11 debemos exigir letra legible, orden y aseo del cuaderno etc. Igualmente en la presentación de trabajos.
* Formato de escritura:

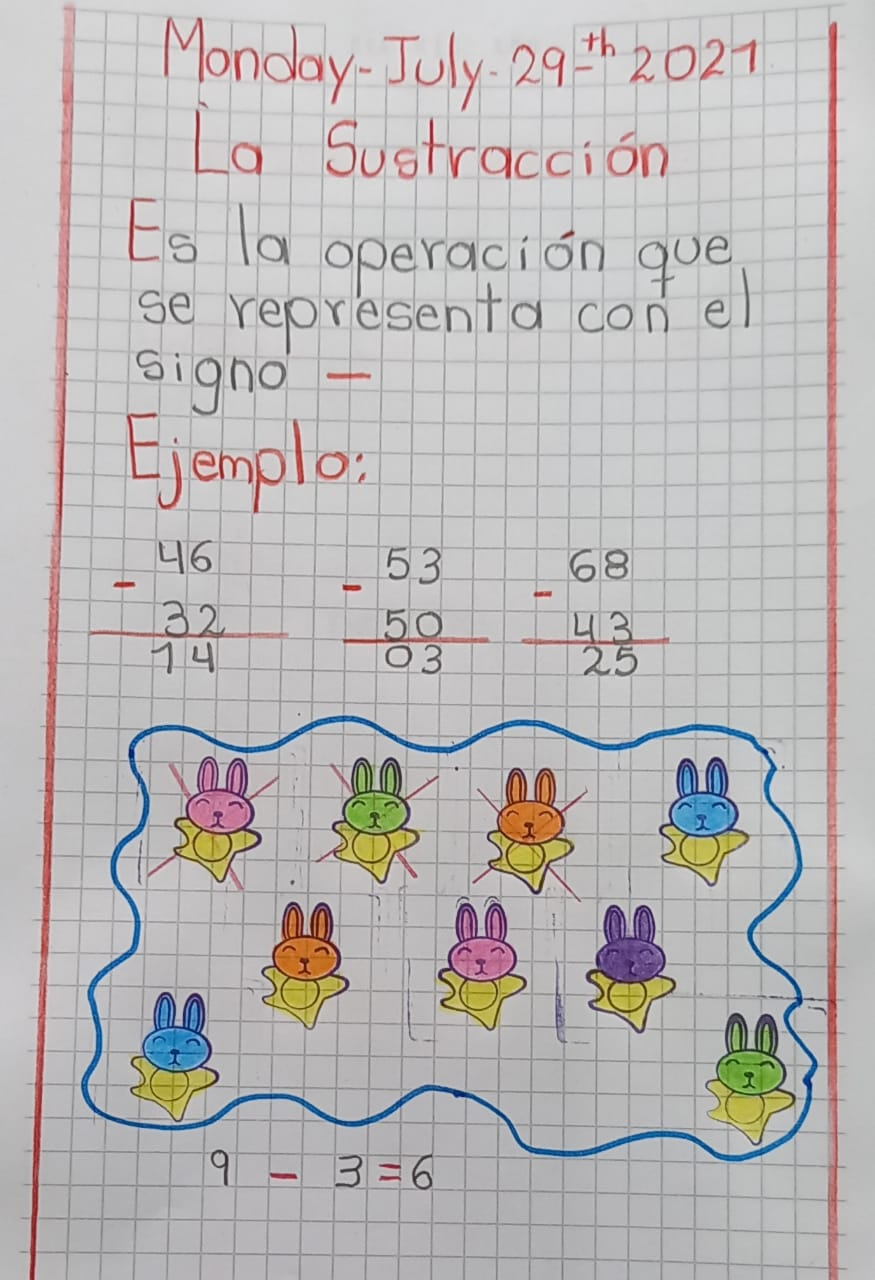


**FORMATO COMO SE DEBE INICIAR CADA CLASE**





Dia, número del día y mes en Inglés. En parte sup. derecha

.

Todos los dibujos coloreados.

Todos los docentes debemos exigir y corregir ortografía.

Letra SCRIPT de 1 a 3

Planchas y mapas con esta letra

Todos los docentes debemos exigir letra y números claros.

Subtítulos en color rojo.

Márgenes en rojo en todas las hojas.

Título en rojo

* Cuando el niño no tiene una letra adecuada el profesor le debe orientar y exigírsela en todas las clases.
* Instruir o convencer a los niños para que no arranquen hojas.
* Instruirlos o convencer para que no rayen la última hoja, pedirle que traigan todos los días un cuaderno de tareas viejito, para que lo utilicen para rayar o arrancar hojas lo que deseen.
* Para realizar los quices o trabajos se solito un block cuadriculado para que los estudiantes no arranquen las hojas.
* El profesor debe pasar niño por niño y revisar constantemente que está escribiendo y coloreando correctamente.

LIBRE.